AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO
SENA REGIONAL BOYACÁ

INFORME DE GESTION DE ACTIVIDADES AÑO 2026

Con el objetivo de llevar un registro detallado de las actividades realizadas por el equipo de la **Agencia Pública de Empleo del SENA Regional Boyacá durante año 2026**, solicitamos a cada colaborador diligenciar este formulario.

Cada miembro del equipo deberá cargar **semanalmente**, en **formato PDF** y **según las indicaciones proporcionadas**, los siguientes soportes **de acuerdo a su rol**:

- Correos de Gestión (1 por cada item)
- Gestión plataforma APE (1 captura semanal por cada item)
-

Así mismo se debe diligenciar CADA VEZ QUE SEA NECESARIO el formulario para registrar todas los Actividades que se realicen, según sea el caso

Gracias a su valiosa contribución, podremos demostrar el alcance y el impacto de las acciones realizadas por nuestro equipo durante este periodo. Esta información nos permitirá alimentar los informes que nos solicitan y se podrá visualizar nuestros logros y el compromiso de la Agencia Pública de Empleo del SENA Regional Boyacá con la generación de empleo en la región.

1. Nombre del Colaborador APE* (por favor ingresar el nombre en MAYÚSCULA SOSTENIDA) *

   LIDA MARGARITA HERNANDEZ LOPEZ

2. Rol *

- [ ] TÉCNICO DE APOYO APE
- [x] ORIENTADOR OCUPACIONAL PARA BUSCADORES DE EMPLEO APE - Profesional
- [ ] ORIENTADOR OCUPACIONAL PARA EMPRESARIOS - Profesional
- [ ] ORIENTADOR INPEC - ADOLESCENTE EN CONFLICTO CON LA LEY PENAL
- [ ] ORIENTADOR OCUPACIONAL A PERSONAS VICTIMAS DE LA VIOLENCIA
- [ ] TÉCNICO ATENCIÓN A PERSONAS VICTIMAS DE LA VIOLENCIA
- [ ] INTÉRPRETE DE LENGUA SEÑAS APE
- [ ] ENLACE REGIONAL
- [ ] TÉCNICO CARRERA ADMINISTRATIVA
- [ ] PROFESIONAL CARRERA ADMINISTRATIVA

3. Cordial Saludo Colaborador APE SENA Regional Boyacá, de acuerdo a su rol como colaborador APE, **Que evidencia va a registrar?** *

- [ ] Correo de Gestión
- [ ] Gestión MariAPE (Se reporta el periodo de la cuenta de cobro cada mes)
- [ ] Capturas de Pantalla Gestión en la Plataforma
- [x] **42_INFORMES** Subserie documental que consolidación la información general, donde se da cuenta de los logros, metas y procesos de la gestión en un período determinado
- [ ] **66_PROCESOS DE ATENCIÓN DE JUSTICIA Y PAZ A POBLACIÓN VICTIMA DE LA VIOLENCIA**

- [ ] **67_PROCESOS DE ATENCIÓN DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS POBLACIÓN VICTIMA DE LA VIOLENCIA**

42_INFORMES

Asegúrese de ajustar el nombre del archivo según el formato indicado para cada actividad antes de subir el documento en .PDF.

4. **Gestión a Reportar** *

- [ ] **42.04**_Informes de Atención a las Alertas Tempranas para la Prevención del Reclutamiento **MES DÍA INFORME / MES DÍA REQUERIMIENTO Ejemplo: 02 15 INFORME ALERTA TEMPRANA**

- [ ] **42.05**_Informes de Atención a Población Adolescentes y Jóvenes Vulnerables **MES DÍA ACTA XXX / MES DÍA INFORME NOMBRE ENTE ARTICULADOR Ejemplo: 02 07 ACTA 023 / 09 08 INFORME PERSONERIA TUNJA**

- [ ] **42.06**_Informes de Atención a Poblaciones Indígenas y Rom **MES DÍA ACTA CONCERTACIÓN #XXX / MES DÍA ACTA XXX / MES DÍA INFORME ATENCIÓN POBLACIÓN / MES DÍA INFORME NOMBRE ENTE / MES DÍA REQUERIMIENTO Ejemplo: 03 01 ACTA CONCERTACIÓN 031 / 03 01 ACTA 039 / 03 01 INFORME ATENCIÓN POBLACIÓN ROM / 03 01 INFORME ALCALDIA TUNJA / 03 01 REQUERIMIENTO**

- [ ] **42.07**_Informes de Atención Población Migrante **MES DÍA ACTA XXX POBLACION MIGRANTE/ MES DÍA INFORME POBLACIÓN MIGRANTE Ejemplo: 07 02 ACTA 028 POBLACION MIGRANTE / 07 02POBLACION MIGRANTE**

- [ ] **42.08**_Informes de Atención a Poblaciones Mujeres y Equidad de Genero **MES DÍA ACTA CONCERTACIÓN #XXX / MES DÍA ACTA XXX / MES DÍA INFORME ATENCIÓN POBLACIÓN / MES DÍA INFORME CERREM / MES DÍA INFORME ENTE Ejemplo: 11 05 ACTA CONCERTACIÓN 853 / 05 11 ACTA 40 / 02 12 INFORME ATENCIÓN POBLACIÓN EQUIDAD DE GÉNERO / 08 12 INFORME CERREM / 08 15 INFORME SECRETARIA DE LA MUJER BOYACÁ**

- [ ] **42.09**_Informes de Atención a Poblaciones Vulnerables Acción Integral Contra Minas Antipersona **MES DÍA INFORME ATENCIÓN MINAS / MES DIA INFORME ENTES Ejemplo: 01 13 INFORME ATENCIÓN MINAS / 10 15 INFORME POLICIA NACIONAL**

42.10_Informes de Atención a Poblaciones - Negras, Afrocolombianas, Palenqueras y Raizales **MES DÍA ACTA XXX / MES DÍA INFORME ATENCIÓN POBLACIÓN / MES DÍA INFORME ENTES** **Ejemplo: 05 12 ACTA 35 POBLACION AFROCOLOMBIANOS / 10 15 INFORME ATENCIÓN POBLACIÓN RAIZAL / 06 22 INFORME ALCALDIA SOGAMOSO**

42.29_Informes de Gestión ***(INFORMES ADMINISTRATIVOS ENTREGADOS POR LA COORDINACIÓN APE)*** **MES DÍA IGC X TRIMESTRE / MES DÍA IGD X TRIMESTRE INDICADOR** **Ejemplo: 05 12 IGC I TRIMESTRE / 05 12 IGD I TRIMESTRE**

42.43_Informes de Orientación e Intermediación Laboral: TALLERES **MES DÍA INFORME TALLER LUGAR** **Ejemplo: 05 12 INFORME TALLER UNIVERSIDAD SANTO TOMAS**

42.43_Informes de Orientación e Intermediación Laboral: FERIA **MES DÍA INFORME FERIA MUNICIPIO** **Ejemplo: 10 28 INFORME FERIA DE SERVICIOS PROGRAMA RENTA JOVEN DUITAMA**

42.43_Informes de Orientación e Intermediación Laboral: EXPOEMPLEO **MES DÍA INFORME EXPOEMPLEO** **Ejemplo: 03 28 INFORME EXPOEMPLEO MUJER**

42.43_Informes de Orientación e Intermediación Laboral: ENCUENTROS EMPRESARIALES **MES DÍA INFORME ENCUENTRO EMPRESARIAL MUNICIPIO** **Ejemplo: 09 27 INFORME ENCUENTRO EMPRESARIAL CAMPESINO NOBSA**

42.43_Informes de Orientación e Intermediación Laboral: **RELACIONAMIENTO CON USUARIOS EMPRESARIALES ACTA / INFORMES** **Ejemplo: 08 15 ACTA 028 SEGURIDAD NAPOLES / 08 15 INFORMES FERIA SECTOR MINERO**

42.43_Informes de Orientación e Intermediación Laboral: ACOMPAÑAMIENTO EN PROCESO DE ENTREVISTA **MES DÍA INFORME PROCESO ENTREVISTA EMPRESA** **Ejemplo: 01 12 INFORME PROCESO ENTREVISTA ALIANZA SAS**

42.43_Informes de Orientación e Intermediación Laboral: REUNION GENERAL OTRA ENTIDAD **MES DÍA REUNION ENTIDAD** **Ejemplo: 05 12 REUNION GOBERNACIÓN DE BOYACÁ**

42.43_Informes de Orientación e Intermediación Laboral: COMITE /MESA /SUBMESA NO VICTIMAS **MES DÍA INFORME COMITE** **Ejemplo: 08 15 COMITE DEPARTAMENTAL CIETI**

- ◯ **42.48**_Informes de Regionales de la Implementación del Programa de Atención a Población Víctima **MES DÍA ACTA XXX CONCERTACIÓN / MES DÍA ACTA XXX / MES DÍA INFORME ATENCIÓN POBLACIÓN / MES DÍA INFORME ENTES Ejemplo: 08 15 ACTA 049 CONCERTACIÓN / 08 15 ACTA 050 / 08 15 INFORME ATENCIÓN POBLACIÓN VICTIMA / 08 15 INFORME ALCALDIA GARAGOA**
- ◯ **42.75**_Informes Regionales de Atención a Población con Discapacidad **MES DIA INFORME PCD Ejemplo: 10 05 INFORME PCD**
- ◯ **42.76**_Informes Regionales de Atención a Población Reintegrada **MES DIA INFORME POBLACIÓN REINTEGRADA Ejemplo: 10 05 INFORME POBLACIÓN REINTEGRADA**
- ◯ Atención en Oficinas **MES DÍA INFORME MUNICIPIO COLABORADOR APE Ejemplo: 10 05 PAIPA SULEIMY SANCHEZ**
- ◯ Informes convenios Interadministrativos **MES DÍA INFORME CONVENIO MUNICIPIO Ejemplo: 10 05 INFORME CONVENIO MIRAFLORES**
- ◯ Informes INPEC avances, compromisos, alertas **MES DÍA INFORME AVANCES GESTIÓN INPEC ORIENTADOR Ejemplo: 10 05 AVANCES DE GESTIÓN INPEC SILVIA FERNÁNDEZ**
- ◯ Informes Talleres INPEC y Talleres Adolescentes en Conflicto con la Ley Penal, compromisos, alertas **MES DÍA INFORME TALLER INPEC/SRPA ORIENTADOR Ejemplo: 10 05 INFORME TALLER SRPA SILVIA FERNÁNDEZ**
- ◯ Actas INPEC ó entidades SRPA, compromisos, alertas **MES DÍA ACTA XX INPEC/SRPA ORIENTADOR Ejemplo: 03 07 ACTA 013 INPEC ERIKA DAZA**
- ◯ Otras

5. *Asegúrese de ajustar el nombre del archivo según el formato indicado para cada actividad antes de subir el documento en .PDF.* (Pregunta no anónima) *

05 26 INFORME TALLER I.E JULIO FLORES-CHIQUIN_Lida Margarita Herna.pdf

Microsoft 365

Este contenido lo creó el propietario del formulario. Los datos que envíes se enviarán al propietario del formulario. Microsoft no es responsable de las prácticas de privacidad o seguridad de sus clientes, incluidas las que adopte el propietario de este formulario. Nunca des tu contraseña.

Microsoft Forms | Encuestas, cuestionarios y sondeos con tecnología de inteligencia artificial Crear mi propio formulario

Privacidad y cookies | Términos de uso